

Referat: Skolebestyrelsesmøde 11. november 2025 kl. 18:00 – 21:00

Deltagere:

Lisbeth Bjørn, Hanne Harpsøe, Peter Munk Hangaard og Henrik Nissen Pedersen

Formand (4 år): Anne-Katrine Buck

Næstformand (4 år): Rikke Cecilie Asp

Medlem (4 år):

Medlem (2 år): Mette Graversen, Harriet Fabrin (afbud) og Annika Brøner Nielsen

Suppleanter (2 år): Vakant

Punkt	Uddybning	Referat
Rollefordeling (5 minutter)	Tidsstyrer / Ordstyrer:	Rikke
Godkendelse af referat (5 minutter)	Se referat fra d. 7/10-2025	Referatet er godkendt
Tilsyn med skolens lokaler efter renovering (45 minutter)	Sagsfremstilling: Astrup Skole har nu afsluttet den større renovering af bygningerne. Skolebestyrelsen har i den forbindelse ønsket at føre tilsyn med skolens fysiske rammer. Ifølge folkeskolelovens § 44, stk. 1, fører skolebestyrelsen tilsyn med skolens virksomhed... Indstilling: Skolebestyrelsen gennemfører i forbindelse med mødet en kort rundvisning på skolen som led i sit tilsyn med skolens fysiske rammer og tager	Skolebestyrelsen førte tilsyn med skolens renoverede lokaler. Bestyrelsen var tilfreds med de nye klasse- og faglokaler. Der er en opmærksomhed på opvaskemaskinen i skolekøkkenet, som bestyrelsen opfordrer til, at der handles på. Maskinen kunne placeres mere hensigtsmæssigt i lokalet, og det bør overvejes, hvorvidt der skal investeres i en maskine med en større kapacitet og en hurtigere vasketid. Ledelsen går videre med overvejelserne omkring dette.

	herefter sagen til orientering.	
Princip for undervisningens organisering (60 minutter)	Sagsfremstilling: Ifølge folkeskolelovens § 44, stk. 2, skal skolebestyrelsen fastsætte principper for undervisningens organisering. Princippet er blandt de lovpligtige og omfatter bl.a. forhold som undervisningstimal, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse m.m. I nedenstående link findes et inspirationsudkast, som kan danne grundlag for bestyrelsens drøftelse og udarbejdelse af skolens endelige princip: Princip for undervisningens organisering Skole og Forældre Indstilling: At skolebestyrelsen på mødet drøfter og udarbejder <i>Princip for undervisningens organisering på Astrup Skole</i> på	Bestyrelsen satte sig samlet og skrev videre på et dokument, som skolebestyrelsen tidligere har været i gang med. Princippet er ikke færdigudarbejdet, men ledelse og personale på Astrup Skole arbejder videre med princippet og har et udkast klar til næstkommende bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen kan kvalificere og evt. godkende princippet.

	baggrund af ovenstående inspirationsudkast.	
Orienteringspunkter (30 minutter)	Medarbejdere: Formand/bestyrelsen: SIBS Ledelsen: - Nye elever - Nyt personale - Håndtering af journalister og politikere - Økonomi - Skoleudviklings samtale	Medarbejdere: Stolthed over at pædagogisk massage og Sandplay er taget i brug. Der er en opmærksomhed på, at der skal uddannes yderligere personale til at kunne varetage de to funktioner. De nye elever er ved at falde godt til. Både elever og personale kan mærke, at håndværkerne er væk. Der er kommet en anden ro. Der er god stemning og energi på skolen. Opstart af nye holdfag i november. Holdfag: gamle sanglege og yoga, praktisk matematik, krea, miniholdfag for skolestartere (udendørsaktiviteter). Formand/bestyrelsen: SIBS fortsætter med at buldre derudaf. Der er stor interesse for dette. Vi har deltaget i et oplæg i Viborg (3 timer) for pædagogstuderende. Der var meget positive tilbagemeldinger fra de studerende. Ydermere har der været oplæg for inklusions- og AKTnetværket i Mariagerfjord kommune – her var tilbagemeldingerne også meget positive. Der er også flere forskellige aktører med inde over – herunder blandt

		andet Inge Svane med Bodyboard og Christian med Bo og Bodil. Uddannelse 15. + 16. december. Hele arbejdsgruppen uddannes i forskellige interview teknikker og i at lave observationer. Uddannelsen er i samarbejde med Århus universitet. Ledelsen: Orienterede om nye elever på skolen, herunder hvordan deres opstart havde været for både dem og deres klassekammerater. Orienterede om ansættelsen af nyt personale på skolen. Der er ansat en ny medhjælper pr. 1/12-2025 og en ny pædagog med tiltrædelse pr. 1/2-2026. Orienterede om hvordan ledelsen og personalet havde håndteret de journalister, der havde ønsket interviews med skolens ledelse i forbindelse med det opslag på SoMe, som kørte op til Kommunevalget. Orienterede om at skolens økonomi pt. er sund, og at det forventes, at vi går ud af 2025 med et mindreforbrug. Orienterede om skoleudviklingssamtalen, hvor der var deltagelse af bl.a. formanden for bestyrelsen, skolechefen og to skoleledere fra skoler i MFK. Det var en god samtale, og der var bred enighed om, at Astrup Skole er et godt sted og i en rigtig god udvikling med fokus på trivsel, faglighed og læring.
--	--	---

Årshjul	August - Høring af kommunens budget. Oktober: - Principper Januar: - Skolens budget Februar - (§16b) - Temamøde April: - Skoleårets planlægning - Forældrekafe - planlægning (efter sommerferien) Maj/Juni: - Planlægning af møder for kommende skoleår. 2026: Valg til SB for medlemmer for 4 år, medlemmer for 2 år samt suppleanter 2028: Valg til SB for suppleanter samt medlemmer for 2 år.	
Punkter til de kommende møder	- Antimobbestrategi - Elevens stemme over tid/barnets lov (efter sommerferien) - Princip for undervisningens organisering - Fritidstilbud - Ekskursioner	
Møderække	Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 25/26: 11/11, 3/2, 3/3, 7/4, 2/6 Arrangementer: Efterårsfest uge 44/45 Skolefest 11/6-26	