

Referat: Skolebestyrelsesmøde 2. juni 2026 kl. 18:00 – 21:00

Deltagere:

Lisbeth Bjørn, Hanne Harpsøe, Peter Munk Hangaard og Henrik Nissen Pedersen

Formand (4 år): Anne-Katrine Buck

Næstformand (4 år): Rikke Cecilie Asp

Medlem (4 år):

Medlem (2 år): Mette Graversen, Harriet Fabrin og Annika Brøner Nielsen

Suppleanter (2 år): Vakant

Punkt	Uddybning	Referat
Konstituering af ny skolebestyrelse (60 minutter)	Sagsfremstilling: Den nye skolebestyrelse konstituerer sig for den kommende periode. Der skal vælges formand og næstformand blandt forældrerepræsentanterne, ligesom medlemmerne introduceres til skolebestyrelsens rolle og opgaver. <u>Overleveringsdel:</u> Den afgående og nye bestyrelse deltager sammen: Kort præsentation, status på bestyrelsens opgaver, erfaringer og forventninger. <u>Den konstituerende del:</u> Den nye bestyrelse deltager som beslutningsdygtigt organ: Valg af formand og næstformand samt fastlæggelse af mødeplan (datoer og	Den afgående og nye bestyrelse fik hilst på hinanden, og den afgående bestyrelse delte deres viden og erfaring med bestyrelsesarbejdet på Astrup Skole. Efter overleveringsdelen forlod den afgående bestyrelse lokalet, og den nye bestyrelse konstituerede sig for den kommende periode og tiltræder pr. 1. august 2026. Maja Mandrup Schou Petersen blev valgt som formand, og Rikke Cecilie Asp blev valgt som næstformand. De øvrige medlemmer af skolebestyrelsen er Ea Maria Kambskarø Bay, Susanne Bohn Jensen og Thomas Færløv Jensen. Det blev vedtaget, at skolebestyrelsesmøderne i skoleåret 2026/27 skal ligge onsdage i tidsrummet fra kl. 17-20. Det aftaltes desuden, at Peter sender forslag til kommende mødedatoer, som medlemmerne melder tilbage på.

	tidsrum) for skoleåret 2026/27. Den afgående bestyrelse forlader lokalet og holder en pause.	
Samarbejde mellem bestyrelsesformænd i skoleåret 2026/27 Drøftelse (20 minutter)	Sagsfremstilling: På dialogmødet med det politiske udvalg d. 19. maj 2026 blev der fremsat forslag om at etablere tværgående møder mellem skolebestyrelsesformændene på kommunens skoler i skoleåret 2026/27. Bestyrelsen skal drøfte fordele og ulemper ved forslaget samt tage stilling til den videre opbakning.	Punktet blev udsat til august, hvor den nye bestyrelse er tiltrådt.
Rollefordeling (5 minutter)	Tidsstyrer / Ordstyrer:	Rikke
Godkendelse af referat (5 minutter)	Se referat fra sidste skolebestyrelsesmøde.	Referat er godkendt
Opfølgning på Temamøde Orientering (15 minutter)	Sagsfremstilling: Bestyrelsen følger op på drøftelserne fra sidste møde vedrørende en kommende temaaften om overgangen til det 18. år. To medarbejdere og en ledelsesrepræsentant har desuden været på besøgsrunde i MFK	Det blev aftalt, at der tages udgangspunkt i en aften med inddragelse og repræsentation af de tilbud, som de to medarbejdere og ledelsen har været på besøg hos og i dialog med. Formålet er stadig, at forældrene får et større kendskab til nogle af de tilbud og muligheder, der er i Mariagerfjord Kommune, når ens barn fylder 18 år. Det blev

	for at afdække muligheder, som kunne være relevante at inddrage som eksterne "formidlere" på de kommende temaaftener. Der orienteres om dette.	ligeledes drøftet, om der kunne inviteres efterskoler med ind. I den forbindelse blev det aftalt, at der ikke inviteres efterskoler ind. Den endelige dato besluttet på det første bestyrelsesmøde i skoleåret 2026/27 og udmeldes efterfølgende til alle forældre.
Status på klasse- og teamdannelse Orientering (15 minutter)	Sagsfremstilling: Klasse- og teamdannelsen for skoleåret 2026/27 er på plads. Ledelsen og personalerepræsentanter giver bestyrelsen en status på processen samt planen for de kommende udmeldinger, brobygning m.m.	Der er udbredt tilfredshed blandt skolens personale med processen og resultatet af klasse- og teamdannelsen i forbindelse med skoleåret 2026/27. Det har givet personalet meget mere ro på. Udgangspunktet har været: Så få ændringer som muligt – også i forbindelse med tildeling af klasselokaler. Set fra et forældreperspektiv er der tilfredshed med, at man i forbindelse med skoleåret 2026/27 har valgt at gøre noget andet, end man plejer at gøre. Klasse- og elevsammensætningen har ikke fungeret optimalt for alle elever i de forgangne skoleår. Der har været en oplevelse af for mange skift, på både elev- og personalesiden.
Ferieplanen – tilgængelighed Drøftelse (10 minutter)	Sagsfremstilling: På baggrund af en forældrehenvendelse drøfter bestyrelsen ferieplanens tilgængelighed og synlighed for	Ferieplanen lægges fremadrettet ind på aula under nyttige link samt på Astrup Skoles hjemmeside.

	forældrene samt muligheder for at gøre informationen lettere at finde.	
Orienteringspunkter (15 minutter)	Medarbejdere: Formand/bestyrelsen: Ledelsen: - Økonomi - Astrupprøven - Ny ansættelser - Kursus for nye skolebestyrelser d. 3. september 17-19	Medarbejdere: - Astrupprøven er en god oplevelse for elever og personale - Sidst på skoleåret og ting skal afsluttes - Skolefest som fylder - Sommerferien nærmer sig – særligt for eleverne Formand/bestyrelse - Afvikling af Søskendeforløb - Dialogmøde Ledelse - Økonomien er i balance, og der er kalkuleret med 6 nye ansættelser pr. 1/8-2026. - Der er kursus for nye skolebestyrelser d. 3. september fra 17-19. - Astrupprøverne fortsætter i uge 23 og 24.
Evalueringsperiode Drøftelse (20 minutter)	Sagsfremstilling: Den afgående bestyrelse evaluerer den forløbne bestyrelsesperiode. Evalueringen skal bidrage til overlevering og det videre arbejde i den nye bestyrelse.	Godt at spise først og at man dermed har mulighed for at "lande" inden mødets start. Styrke og svaghed at være så sammentømret som gruppe. Plads til alle – en tone af accept for hinanden og hinandens forudsætninger for deltagelse.

		Drøftelserne mellem medarbejdere og forældre har fungeret godt. Det kan være en svær dobbeltrolle at være forældrerepræsentant i skolebestyrelsen, hvis samarbejdet med skolen i øvrigt opleves som vanskeligt, fx hvis der laves aftaler, der ikke efterleves i klasserne.
Årshjul	August - Høring af kommunens budget. Oktober: - Principper Januar: - Skolens budget Februar - (§16b) - Temamøde April: - Skoleårets planlægning - Forældrekafe - planlægning (efter sommerferien) Maj/Juni: - Planlægning af møder for kommende skoleår. 2026: Valg til SB for medlemmer for 4 år, medlemmer for 2 år samt suppleanter 2028: Valg til SB for suppleanter samt medlemmer for 2 år.	
Punkter til de kommende møder	- Antimobbestrategi - Elevens stemme over tid/barnets lov (efter sommerferien) - Princip for undervisningens organisering - Fritidstilbud - Principper på de kommende bestyrelsesmøderne 26/27	
Møderække	Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 25/26: 11/11, 3/2, 3/3, 7/4, 2/6	

	Arrangementer: Efterårsfest uge 44/45 Skolefest 11/6-26	
--	---	--